Приложение 1

Приказ №\_\_\_\_\_\_

от 11.01.2021г.

**Дорожная карта**

**реализации целевой модели наставничества в**

***МБОУ «Средняя школа №3 имени Алексея Иосифовича Макаренко»***

**2020 – 2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование этапа | Мероприятия | Содержания деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий для запуска Целевой модели наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению Целевой модели наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».  2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации Целевой модели наставничества. | Декабрь, 2020  – январь, 2021 | Максимова И.С. |
| Информирование родителей, педагогов, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях Целевой модели наставничества | 1. Рассмотрение на Педагогическом совете.  2. Проведение родительских собраний.  3. Проведение классных часов.  4. Информирование на сайте ОО. | Январь – февраль, 2021 | Беловицкая О.В.,  Максимова И.С. |
| Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в ОО | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО».  2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО.  3. Разработка и утверждение Дорожной карты внедрения системы наставничества в ОО.  4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ОО (издание приказа). | Январь – февраль, 2021 | Директор МБОУ «СШ №3 имени Алексея Иосифовича Макаренко» |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО. | Февраль - март, 2021 | Максимова И.С. |
| 2. Методический совет по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. |
| 3. Сформировать банк программ по формам наставничества (в зависимости от запросов ОО)  «Ученик – ученик»,  «Учитель – учитель»,  «Студень – ученик». |
| 2. | Формирование базы наставляемых  (по запросу ОО) | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.  2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.  3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.  4. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.  5. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников. | Февраль - Март,2021 | Беловицкая О.В.,  Кротова Т.Г.,  Максимова И.С.  Меретукова З.Б. |
| Формирование базы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.  2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. | Январь,2021 |
| 3. | Формирование базы наставников  (по запросу ОО) | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.  2. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников. | Февраль - Март,2021 | Беловицкая О.В.,  Кротова Т.Г.,  Максимова И.С.  Меретукова З.Б. |
| Формирование базы наставников | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.  2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. | Январь,2021 |
| 4. | Отбор и обучение наставников  (по запросу ОО) | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | 1. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы. | Март,2021 | Беловицкая О.В.,  Кротова Т.Г.,  Максимова И.С.  Меретукова З.Б. |
| Обучение наставников для работы с наставляемыми | 1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников.  2. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.  3. Утверждение программы и графиков обучения наставников.  4. Организация обучения наставников. | Март, 2021 |
| 5. | Формирование наставнических пар / групп | Отбор наставников и наставляемых | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.  2. Организация встречи наставников и наставляемых.  3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.  4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. | Март, 2021 | Максимова И.С. |
| Закрепление наставнических пар / групп | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».  2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.  3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. | Март, 2021 | Максимова И.С. |
| 6 | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение организационной и рабочих встреч наставника и наставляемого. | Март –  апрель, 2021 | Максимова И.С. |
| Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. | Апрель –  май 2021 | Максимова И.С. |
| 7 | Завершение цикла функционирования Целевой модели наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.  2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.  3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. | Июнь, 2021 | Максимова И.С. |
| Мотивация и поощрения наставников | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.  2. Благодарственные письма партнерам.  3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». | Июнь,2021 | Директор МБОУ «СШ №3 имени Алексея Иосифовича Макаренко» |
| 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ОО и организаций партнеров. | Январь – июнь, 2021 | Чернов А.А. |