

**Комитет по образованию Администрации
муниципального образования «Город Майкоп»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3» (МБОУ «СШ № 3»)**

Согласован

Принят

Утвержден

Председатель
Совета родителей
МБОУ «СШ № 3»
_____ А.С. Гасий
протокол № 3
от 11.05.2018 г.

на заседании
Педагогического
совета МБОУ «СШ № 3»
протокол № 08
от 30.08.2018г.

приказом
МБОУ «СШ № 3»
№ 298 от 31.08.2018г.
Директор
МБОУ «СШ № 3»
_____ Б.Р. Рахматулина

Председатель ПК
ППО МБОУ «СШ № 3»
_____ С.В. Кулько
протокол № 14
от 24.05.2018 г.

**Положение № _____
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ № 3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки России от 13.12.2013 г. №1342 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015», Федеральных государственных образовательных стандартов (далее — Стандарты), Законом Республики Адыгея от 27.12.2013 г. №264

«Об образовании в Республике Адыгея», Устава МБОУ «СШ № 3».

1.2. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения» (ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 28)

1.3. Положение регламентирует содержание, порядок, периодичность, систему отметок (оценок) и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ № 3» (далее – Школа) по программам начального, основного и среднего общего образования; порядок и основание перевода обучающихся по итогам учебного года; устанавливает сроки и порядок хранения материалов текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Основные понятия

Объектом текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в рамках урочной и внеурочной деятельности являются планируемые результаты освоения Основной образовательной программы.

2.1. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений — процесс по установлению степени соответствия достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат объём, системность знаний и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения учащегося в учебной деятельности. Оценка выражается в форме отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по предмету разрабатываются методическим объединением, методическим советом и утверждаются педагогическим советом Школы.

Отметка — способ фиксации результата оценки, количественный показатель учебных достижений. Выставляется по пятибалльной системе от 1 до 5 (1 – плохо, 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично).

Средний балл - сумма всех оценок, разделенная на их количество; полученное среднеарифметическое округляется до целого балла по правилам математики.

Средневзвешенный балл – аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий вес каждого вида работ, за которые выставлены отметки, в общем их числе.

Текущий контроль успеваемости — систематическая проверка степени усвоения учащимися учебного материала, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) — процедура, проводимая с целью определения уровня достижения результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются элементами внутришкольной оценки качества образования.

Академическая задолженность — неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3. Основные принципы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

При осуществлении контроля успеваемости, проведении промежуточной аттестации соблюдаются принципы систематичности, объективности и беспристрастности:

- принцип систематичности состоит в необходимости проведения диагностического процесса – от начального восприятия знаний и до их практического применения; систематичность заключается и в том, что регулярному диагностированию подвергаются все обучающиеся I–XI классов;

- принцип объективности заключается в научно-обоснованном содержании диагностических тестов (заданий, вопросов), диагностических процедур;

- принцип беспристрастности предусматривает доброжелательное отношение педагога ко всем обучаемым, точное, адекватное установленным критериям и нормам оценивания знаний, умений.

4. Текущий контроль успеваемости

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 28 п.10, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых обучающимися результатов освоения образовательных программ.

4.2. Текущий контроль успеваемости проводится в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов освоения образовательных программ;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФКГОС;

– совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов.

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся подразделяется на:

- тематический (в т.ч. поурочный);
- за учебный период (выставление отметок за учебный период осуществляется на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости внутри этого учебного периода);
- и осуществляется на следующих уровнях:
 - 1 уровень – само- и взаимоконтроль, осуществляемый обучающимися на учебных занятиях;
 - 2 уровень – система контроля учителя;
 - 3 уровень – административный контроль, осуществляемый администрацией школы;
 - 4 уровень – контроль, проводимый органами местного самоуправления и органами государственной власти в рамках мониторинга системы образования.

Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных периодов определяются учителем и отражаются в рабочей программе по предмету.

Мероприятия и формы текущего контроля административного уровня определяются планом внутришкольного контроля. В отдельных случаях может проводится внеплановый административный контроль.

4.4. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- самоанализ и самооценка;
- устный, письменный, комбинированный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт, творческих работ и др.);
- тестирование (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- устный и письменный зачет;
- срез знаний;
- словарный диктант;
- самостоятельная работа;
- контрольная работа;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- диктант;
- изложение;
- сочинение;

- чтение наизусть (стихов и отрывков прозы);
- проверка навыков чтения и работы с информацией;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;
- выполнение (и защита) проекта;
- комплексные диагностики метапредметных и личностных результатов;
- индивидуальные накопительные портфолио обучающихся;
- дискуссии, круглые столы, семинары;
- собеседование и другие формы.

Для осуществления текущего контроля успеваемости учителя используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами.

Результаты текущего контроля в форме письменных работ анализируются учителем совместно с обучающимися на следующем после выставления отметок уроке. При необходимости по завершении анализа проводится работа над ошибками.

4.5. Один раз в полугодие составляется и утверждается приказом директора Школы График проведения контрольных работ. В целях предупреждения перегрузки обучающихся не допускается проведение более 2 контрольных работ в течение одного учебного дня. Количество контрольных работ в неделю не должно быть более трех.

4.6. При проведении контроля качества освоения содержания Основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования могут использовать информационно-коммуникационные технологии.

4.7. Учителя при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся

4.7.1. имеют право:

- выбирать учебные пособия, материалы и оборудование, учебники, методические пособия и т.п.;
- самостоятельно разрабатывать контрольно-измерительные материалы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- выбирать форму осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся;

4.7.2. обязаны:

- определить разделы программы, по которым должен быть проведен текущий контроль успеваемости обучающихся;
- предложить обучающимся список учебной, художественной и прочей литературы, которая может быть использована при подготовке к текущему контролю;

- обеспечить при проведении контроля в форме практической или лабораторной работы необходимым лабораторным оборудованием, информационными и справочными материалами и т.д.;

- на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости;

- своевременно довести до учащихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;

- прокомментировать обучающемуся поставленную отметку.

4.8 Обучающиеся при выполнении текущего контроля

4.8.1. имеют право:

- получить консультацию учителя по пропущенному учебному материалу по причине болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине;

- исправить неудовлетворительную отметку за выполнение письменных работ не более 1 раза.

4.8.2. обязаны:

- изучить учебный материал, пропущенный по причине пропуска учебных занятий (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине) в течение соответствующей учебной четверти (полугодия) либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей).

4.9. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал (бумажный и (или) электронный) и дневники обучающихся. Отметки за тематические проверочные (контрольные) работы выставляется всем обучающимся в обязательном порядке.

4.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал не позднее недели со дня ее проведения.

Отметка за задание, предполагающее оценку двух критериев, выставляется в классный журнал через дробь.

4.11. Отметки обучающихся за учебный период (четверть, полугодие) должны быть выставлены на основе среднего балла за данный учебный период.

Дробный результат округляется до целых в соответствии с правилами математического округления.

Для объективной аттестации обучающихся за учебный период необходимо наличие не менее трех отметок при 1-2-часовой учебной нагрузке по предмету и не менее пяти при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

При выставлении отметки за учебный период обучающимся, находившихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в образовательной организации при лечебном учреждении.

При выставлении отметки за учебный период по информатике учитываются отметки за зачетные работы практической части.

4.12. Выставление аттестационной отметки за учебный период производится:

- по четвертям - во 2-9 классах по предметам учебного плана, изучаемым в объеме 2 часа и более в неделю,

- по полугодиям – во 2-9 классах по предметам учебного плана, изучаемым в объеме 1 часа в неделю, в 10-11 по всем учебным предметам

Отметки обучающихся за учебный период (четверть, полугодие) выставляются в классные журналы (бумажные и (или) электронные) не позднее дня его окончания.

4.13. Обучающимся, пропустившим более 75% учебного времени и не имеющим минимального количества отметок для аттестации, сроки аттестации по итогам четверти (полугодия) по заявлению родителей (законных представителей) могут быть перенесены.

4.14. Обучающиеся, оставленные по заявлению родителей (законных представителей) на повторный курс обучения и переведенные во второй половине учебного периода (четверть, полугодие), по итогам данного учебного периода не аттестовываются.

4.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений в классном журнале (бумажном и (или) электронном) в виде отметок и представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования.

В целях обеспечения текущего контроля достижений планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по предметам русский язык, литературное чтение, математика 2 раза в течение учебного года по полугодиям (в декабре и мае).

4.16. По курсам ОРКСЭ, ОДНКНР используется безотметочное обучение. По итогам учебного года выставляется «зачет» или «незачет».

4.17. При изучении элективных курсов применяется безотметочное обучение. По итогам учебного года выставляется «зачет» или «незачет».

4.18. Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной работы на межпредметной основе, проводимой в конце учебного года в соответствии с требованиями ФГОС.

Содержание комплексной контрольной работы охватывает учебный материал ряда предметов.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале (Н - уровень ниже базового, Б - базовый уровень, П - повышенный уровень). Оценка в пятибалльную систему не переводится в классный журналы (бумажный и (или), электронный) не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Фиксация результатов позволяет

увидеть уровень результатов каждого обучающегося. По результатам комплексной работы оформляется итоговый протокол.

4.19. Методом оценки личностных результатов обучающихся является оценка личностного прогресса с помощью портфолио. Правила ведения портфолио закреплены в Положении о портфолио.

4.20. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям изучают теоретическую часть программы. Во время урока физической культуры они должны находиться в спортивном зале. Оцениваются данные обучающиеся на основе различных форм устного и письменного опросов. О формах текущей аттестации учитель сообщает обучающемуся.

4.21. Выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

4.22. Вопросы текущего контроля успеваемости обучающихся рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, заседаниях методических объединений в соответствии с планом работы Школы.

5. Промежуточная аттестация

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 58).

5.2. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражают динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы.

5.3. Промежуточная аттестация проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по итогам года.

5.4. Прохождение промежуточной аттестации является обязательной для всех обучающихся.

5.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету в конце учебного года.

По отдельным предметам учебного плана промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры.

5.6. Промежуточная аттестация в качестве отдельной процедуры проводится в рамках учебного года в сроки, установленные календарным учебным графиком. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и формы ее проведения рассматриваются на

Педагогическом совете, утверждаются приказом директора Школы до начала учебного года; доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 30 сентября текущего учебного года.

Формой проведения промежуточной аттестации по предмету основы безопасности жизнедеятельности для юношей 10 класса являются учебные сборы.

Расписание промежуточной аттестации утверждается директором Школы и размещается на официальном сайте Школы не позднее, чем за 2 недели до аттестационного периода.

5.7. Для обучающихся, отсутствующих по уважительной причине в период проведения промежуточной аттестации, ее сроки могут быть перенесены.

Внеплановая промежуточная аттестация для отдельных учащихся проводится в случаях:

- вынужденного отъезда учащегося на спортивные соревнования, конкурсы или по семейным обстоятельствам при наличии письменного заявления родителей;
- пропуска плановой аттестации учащимся по болезни;
- другим уважительным причинам.

5.8. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры готовятся руководителями методических объединений и (или) учителями-предметниками, не работающими с обучающимися тех классов, в которых будет проводиться промежуточная аттестация. С учителями заключается соглашение о неразглашении содержания контрольно-измерительных материалов.

Содержание контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

Подготовленные контрольно-измерительные материалы утверждаются приказом директора Школы.

5.10. Промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры проводят аттестационные комиссии. Состав аттестационных комиссий утверждается приказом директора Школы.

В состав аттестационной комиссии включаются:

- председатель (директор, заместитель директора);
- руководитель методического объединения данного предмета и (или) учитель данного предмета, не работающий в классе, где проводится промежуточная аттестация;
- ассистент (учитель другого предмета и (или) учитель, не работающий в данном классе).

5.10. Во время проведения промежуточной аттестации обучающимся категорически запрещается использовать мобильную связь. За

использование мобильной связи обучающийся удаляется из помещения для проведения промежуточной аттестации и считается непрошедшим промежуточную аттестацию.

5.11. Итоги промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры оформляются протоколом, который подписывают все члены аттестационной комиссии.

Отметки за промежуточную аттестацию вносятся в протокол и объявляются обучающимся при устных формах аттестации - в день проведения, при письменных - течение 3-х дней после ее проведения.

5.12. При несогласии с отметкой за промежуточную аттестацию обучающийся или его родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не позднее 25 мая текущего учебного года.

5.13. Отметки за промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры выставляется в классном журнале успеваемости в графе после годовой отметки по данному учебному предмету. Обозначение графы – ПКР (переводная контрольная работа), УС (учебные сборы).

5.14. Результаты промежуточной аттестации доводятся классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменном виде, под подпись родителей (законных представителей), с указанием даты ознакомления.

5.15. Для учащихся, пропустивших промежуточную аттестацию по медицинским показаниям (подтвержденным документально) аттестация проводится в дополнительные сроки, согласно утвержденному директором расписанию.

5.16. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс.

6. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отдельных случаях

6.1. Образовательная организация обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений, в том числе и для детей, выбравших форму семейного образования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 17).

6.2. Успеваемость обучающихся, получающих образование вне образовательной организации (семейное образование и самообразование) не подлежит текущему контролю.

6.3. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному

учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

6.4. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов проводится с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

7. Академическая задолженность и ее ликвидация

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 58)

7.2. Организация работы с обучающимися, имеющими академическую задолженность и условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации школы.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право на ее ликвидацию в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки:

1 период – с 10.09 по 25.09 (в рабочие дни);

2 период – с 10.10 по 25.10 (в рабочие дни).

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

Ликвидация академической задолженности может проводиться в иные сроки, согласованные родителями (законными представителями) обучающихся и Школой.

Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося.

7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

7.7. Результаты ликвидации академической задолженности отражаются в классном журнале и личном деле обучающегося в виде отметки и сопровождаются ссылкой на локальный акт, в котором утверждены.

7.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по письменному заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7.10. Отсутствие академической задолженности на соответствующем уровне образования у обучающихся 9 и 11 классов является основанием для их допуска к государственной итоговой аттестации.

8. Выставление итоговой отметки

8.1. Годовая отметка обучающихся 2-11 классов определяется как среднее арифметическое четвертных и (или) полугодических отметок.

Итоговая отметка по предмету, не вынесенному на промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры, дублирует годовую.

Итоговая отметка по предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры, является средним арифметическим годовой отметки и отметки, полученной на промежуточной аттестации.

Годовые и итоговые отметки выставляются в классный журнал (бумажный и (или) электронный) за 2 дня до окончания учебного года.

8.2. При неудовлетворительной отметке за промежуточную аттестацию не может быть выведена положительная итоговая отметка по данному учебному предмету.

9. Критерии и нормы оценочной деятельности

9.1. В Школе принята следующая шкала отметок - «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно, «1» - плохо:

9.2. Принципы выставления школьной отметки:

Справедливость и объективность — единые критерии оценивания обучающихся, известные обучающимся заранее.

Гласность и прозрачность — доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

Своевременность — отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы - не позже 7 дней после проведения контроля.

9.3. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Отметка «5» ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения учащимся основной образовательной программы (далее – ООП) в объёме 85 – 100% раздела «Обучающийся научится», а также 85 – 100% раздела «Обучающийся получит возможность научиться».

2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, обосновывать свои суждения, приводит собственные примеры, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.

3. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Отметка «4» ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения учащимся ООП в объёме 65 – 100% раздела «Обучающийся научится», а также 50 – 100% раздела «Обучающийся получит возможность научиться».

2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания в стандартной ситуации.

3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

Отметка «3» (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий) ставится в случае:

1. Знание и усвоение ООП в объёме 50 – 100% раздела «Обучающийся научится» в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), минимальных требований программы в рамках реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФКГОС), затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.

2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы, отсутствие умения приводить примеры, изложение материала непоследовательно.

3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

Отметка «2» ставится в случае:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже 50% раздела «Обучающийся научится» (по ФГОС) и минимальных требований программы (по ФКГОС), отдельные представления об изученном материале.

2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий

Отметка «1» ставится в случае полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

9.4. Устный ответ.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма ООП; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и

внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводов из наблюдений и опытов.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи учителя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.

2. Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие.

5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении.

6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

7. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

2. Не делает выводов и обобщений.

3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов.

4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

6. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

7. Полностью не усвоил материал.

Отметка «1» ставится, если ответ отсутствует полностью.

По окончании устного ответа учащегося учителем даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная отметка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение отметки.

9.5. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Выполнил работу без ошибок и недочетов.

2. Выполнил работу в объёме: 85 – 100% заданий базового уровня (далее – БУ), а также 85 – 100% заданий уровня выше базового (далее – ПУ) (по ФГОС) и 85 – 100% заданий по (ФКГОС).

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:

1. Не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.

2. Выполнил работу в объеме: 65 – 100% БУ, а так же 50 – 85% ПУ. (по ФГОС) и 65-85 % (по ФКГОС).

Отметка «3» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

1. Не более двух грубых ошибок, не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

2. Выполнил работу в объеме: 50 – 100% БУ.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3».

2. Если правильно выполнил 30 – 49% БУ.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

1. Не приступал к выполнению работы.

2. Если правильно выполнил менее 30% БУ.

Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся (не позднее чем через 7 дней после написания работы), предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

Учитель имеет право поставить ученику отметку выше той, которая предусмотрена нормами, если обучающийся использовал нестандартные, оригинальные способы выполнения заданий, включенных в данную работу.

9.6. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

Отметка «5», если обучающийся:

1. Правильно определил цель опыта.

2. Выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений.

3. Самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью.

4. Научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы.

5. Правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).

6. Проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).

7. Эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил требования к оценке «5», но имел место один из следующих показателей:

1. Опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений.

2. Допустил два-три недочета или не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

3. Эксперимент проведен не полностью.

4. В описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

1. Правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы.

2. Или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов.

3. Или опыт проводил в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс).

4. Допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

2. Или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

3. Или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к отметке «3».

4. Допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

5. Полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Отметка «1» ставится тогда, когда конкретный вид работ не сделан и не сдан.

В случае, когда обучающийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, отметка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

9.7. Оценка умений проводить наблюдения.

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

1. Правильно по заданию учителя провел наблюдение.
2. Выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса).
3. Логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

1. Правильно по заданию учителя провел наблюдение.
2. При выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные.
3. Допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

1. Допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя.
2. При выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые.
- 3) Допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

1. Допустил 3 - 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
2. Неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
3. Допустил 3 - 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.
4. Не владеет умением проводить наблюдение.

Отметка «1» ставится тогда, когда конкретный вид работ не сделан и не сдан.

Отметка с анализом умений проводить наблюдения доводится до сведения обучающихся на последующем уроке, после сдачи отчёта.

9.8. Критерии выставления отметок за тестовые работы.

Отметка	Процент выполнения заданий	
	Тематический тест	Итоговый тест
«5»	90 и более	85 и более
«4»	75-89	70 - 84
«3»	51-74	51 - 69
«2»	менее 50	менее 50
«1»	работа не сдана	работа не сдана

9.9. Общая классификация ошибок.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок (грубые, негрубые, однотипные, недочеты) и их количество.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, информатика, ОБЖ);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- 7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 9) нарушение техники безопасности;
- 10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- 6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- 1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

10. Сроки хранения материалов текущего контроля и промежуточной аттестации

10.1. Материалы текущего контроля и промежуточной аттестации включают тексты контрольно-измерительных материалов и критерии оценивания, письменные (контрольные, самостоятельные, тестовые и иные) работы обучающихся (далее - Материалы).

Требования к оформлению и ведению тетрадей обучающимися определены Положением МБОУ «СШ № 3» о ведении ученических тетрадей.

10.2. После проведения промежуточной аттестации Материалы и протоколы с результатами промежуточной аттестации сдаются заместителю директора Школы на хранение.

10.3. Материалы хранятся не менее трех лет с момента проведения письменных работ контролирующего характера на уровне начального общего и основного общего образования и не менее двух лет на уровне среднего общего образования.

Материалы обучающихся, получивших аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении», хранятся не менее года после окончания школы.

10.4. Материалы обучающихся могут выдаваться председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении поданных обучающимися, родителями (законными представителями) апелляций.

10.5. По истечении срока хранения Материалы уничтожаются. Составляется акт об уничтожении.