**Комитет по образованию МО «Город Майкоп»**

**Муниципальное образовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 3»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Принято***на заседании Педагогического совета МБОУ «СОШ № 3»протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | ***Утверждаю***Директор МБОУ «СОШ № 3»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Хатагова«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ №** \_\_\_\_

**о работе с локальной сетью и сетью Интернет**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами РФ «Об образовании» № 273 от 29 декабря 2013 г., Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных". Положение систематизирует мероприятия по обслуживанию и использованию локальной сети (ЛВС) и сети Интернет в МБОУ «СОШ №3» и определяет порядок работы с этими сетями учащихся, сотрудников школы и учащихся.
	2. Ознакомление с Положением и его соблюдение обязательны для всех учащихся, сотрудников, допускаемых к работе с (ЛВС) и сети Интернет.
	3. Настоящие Положение имеет статус локального нормативного акта МБОУ «СОШ №3». Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства.
2. **Ответственные лица**

Сотрудники, ответственные за настройку локальной сети, за настройку сети Интернет, за использование сетей назначаются приказами по школе.

1. **Техническое обслуживание сетей**
	1. Подключение оборудования и настройку ЛВС и сети Интернет в МБОУ «СОШ №3» производят сотрудники, ответственные за настройку соответствующих сетей. Другим лицам запрещается осуществлять попытки подключения оборудования и настройки ЛВС.
	2. При необходимости к данному виду работ привлекаются внешние квалифицированные специалисты. Участие внешних организаций в подключении оборудования и настройке сетей допускается с разрешения директора школы.
2. **Правила использования ЛВС и Интернет**
	1. Использование сетей допускается только в целях, непосредственно связанных с образовательным процессом.
	2. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещён. Контроль за выполнением данного пункта положения осуществляется при помощи специализированного программного обеспечения (контент-фильтр).
	3. На всех компьютерах подключённых к ЛВС контент-фильтр устанавливается в обязательном порядке. Раз в месяц сотрудник отвечающий за настройку ЛВС на этих компьютерах обновляет список запрещённых сайтов.
	4. При использовании ресурсов ЛВС и Интернет обязательным является соблюдение законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.
	5. Использование сетей учащимися допускается только с разрешения учителя. Давший учащемуся разрешение на работу учитель несёт ответственность за соблюдение учащимся данного Положения наравне с ним. Данная норма распространяется на всех лиц, не являющихся сотрудниками МБОУ «СОШ №3», в том числе на родителей, гостей школы.
	6. Использование ресурсов ЛВС и Интернет во время уроков допускается только в рамках выполнения учебно-воспитательных задач, запланированных на уроке.
	7. Всем сотрудникам обеспечивается возможность использования ЛВС и Интернет в кабинете информатики в присутствии учителя (лаборанта), прошедшего инструктаж по технике безопасности при работе с вычислительной техникой.
	8. Сотрудники школы, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети, используют сети ЛВС и Интернет в любое время в рамках режима работы учреждения.
	9. Сотрудник, ответственный за использование сетей, обеспечивает исполнение правил использования, а при необходимости пресекает и устраняет нарушения.
	10. Для предотвращения доступа к ресурсам, не совместимых с задачами образовательного процесса, используются меры дисциплинарного характера, специализированное программное обеспечение. По каждому выявленному факту доступа к таким ресурсам ответственным сотрудником составляется докладная записка на имя директора школы. Ответственность за последствия доступа к нежелательным ресурсам несёт лицо, осуществившее доступ к этим ресурсам.
	11. При использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учётными данными.
	12. Все компьютеры, подключаемые ЛВС, обязаны иметь установленное, действующее и обновляющееся антивирусное программное обеспечение.
	13. По решению ответственного сотрудника отдельные лица могут быть лишены права пользования сетевыми сервисами (как временно, так и постоянно) за неоднократные нарушения настоящего Положения. Такое решение может быть отменено только самим ответственным сотрудником или директором школы.
3. **Действия в нештатных ситуациях**
	1. При утрате (в том числе частично) работоспособности сетевых сервисов лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом сотруднику, ответственному за настройку соответствующей сети, который устраняет неисправность, а при отсутствии такой возможности ставит в известность директора школы и организует с его разрешения устранение неисправности с привлечением сил и средств сторонних организаций.
	2. При прекращении работы сети Интернет во всём учреждении сотрудник, ответственный за настройку сети, проверяет исправность внутришкольных подключений оборудования и настроек сети. В случае их исправности ответственный за настройку сети ставит в известность директора школы и связывается с поставщиком услуг сети Интернет. При заражении компьютера вирусами его использование немедленно прекращается сотрудником, обнаружившим заражение. О сложившейся ситуации сообщается сотрудникам, ответственным за использование и настройку сетей. Компьютер отключается от сетей до момента очистки от всего вредоносного программного обеспечения.
	3. При обнаружении ресурса, содержание которого не совместимо с целями образовательного процесса, обучающийся обязан немедленно сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель должен зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам. Ответственный обязан незамедлительно (в течение суток) направить информацию о некатегорийном ресурсе к Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп», а в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем для принятия мер по специальной «горячей линии».